

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра менеджменту та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО
науково-методичною комісією
факультету економіки та управління
ВНУ імені Лесі Українки
Протокол № 7 від 11.01.2022 р.

СИЛАБУС
нормативної навчальної дисципліни
КРЕАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
підготовки магістра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 073 Менеджмент
освітньо-професійної програми Менеджмент організацій

Силабус навчальної дисципліни КРЕАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ підготовки магістра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент організацій

Розробник: Грицюк Н.О., доцент кафедри менеджменту та адміністрування, кандидат економічних наук, доцент

Силабус погоджено:
гарант ОПП
Менеджмент організацій



Лариса ЮЩИШИНА

Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри менеджменту та адміністрування
протокол № 7 від 22 грудня 2021 р.

Завідувач кафедри:



Лариса ЧЕРЧИК

I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент, Менеджмент організацій, Магістр	Нормативна
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання <u>2021-2022</u>
		Семестр 2-ий
		Лекції <u>20</u> год.
		Практичні (семінарські) <u>20</u> год.
ІНДЗ: <u>ні</u>		Самостійна робота <u>72</u> год.
		Консультації <u>8</u> год.
		Форма контролю: <u>залік</u>
Мова навчання		Українська
Сторінка курсу в MOODLE		http://194.44.187.60/moodle/course/view.php?id=1666

II. Інформація про викладача

Грицюк Наталія Олександрівна, кафедри менеджменту та адміністрування економічних наук,
Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту та адміністрування

Контактна інформація викладача:

Телефон 0993278718

Електронна пошта: Natalia.Hrytsiuk@vnu.edu.ua

Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки

Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис дисципліни

1. Анотація курсу. Навчальна дисципліна «Креативний менеджмент» належить до нормативних дисциплін, спрямована на формування фахових компетенцій у сфері управління майбутніх фахівців, ознайомлення з основними аспектами управління креативністю: креативний процес, креативна особистість, креативне середовище і продукт, оволодіти теоретичними знаннями і практичними навичками щодо діагностики і управління креативністю організації. Це допоможе їм під в процесі управління креативно-інноваційними процесами на підприємстві в умовах реальних бізнес-ситуацій. Креативність стосується багатьох аспектів діяльності організації: адміністрування, керування людськими ресурсами, взаємодії з клієнтами, надання послуг, маркетингу та ін. Нестандартні підходи дозволяють знаходити нові шляхи організації роботи, оригінальні ідеї породжують сміливі плани, а відкритість і готовність до новаторського пошуку перетворюють організацію у творчу лабораторію.

2. Пререквізити і постреквізити дисципліни.

Пререквізити:

- менеджмент організацій (фахові компетентності: здатність застосовувати знання про сучасні досягнення менеджменту в практичній діяльності при розробці ефективних управлінських рішень; здатність аналізувати результати діяльності організації, визначати перспективи її розвитку; здатність управляти організацією та її підрозділами шляхом реалізації функцій менеджменту; здатність створювати та організовувати ефективні комунікації);

- мотивування та лідерство (навички міжособистісної взаємодії; практичні навички оптимізації управлінської діяльності менеджера; вміння вступати в контакт і встановлювати доброзичливу атмосферу під час комунікації з бізнес-партнерами; вміння використовувати ефективні прийоми поведінки в процесі комунікації з урахуванням правил етики бізнесу та ділового етикету; вміння долати комунікативні бар'єри);

- інноваційний менеджмент (основи управління процесами інноваційного розвитку суб'єктів господарювання, їхня тактика і політика на різних етапах життєвого циклу товарів, забезпечення досягнення бажаних результатів, що сприяють інноваційному розвитку підприємств).

Постреквізити: Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами. Антикризовий менеджмент. Менеджмент ресурсів та витрат. Системний менеджмент.

3. Мета і завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни – формування системи знань і практичних навичок у створенні і управлінні креативністю особистості, теоретичні і практичні аспекти створення нової системи знань, творчий потенціал особистості.

Основними **завданнями** навчальної дисципліни є: формування теоретичних, методологічних та практичних основ креативного менеджменту; методологічних засад та практичного інструментарію пошуку креативних ідей; застосування методів розвитку і використання творчого потенціалу особистості; використання методів пошуку креативних рішень відповідно до етапу процесу створення креативних рішень; ознайомлення з бар'єрами, що перешкоджають розвитку креативності особистості та інноваційно-креативних груп в організації; застосування методів оцінки інтелектуального капіталу.

4. Результати навчання (компетентності).

Загальні компетентності:

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

ЗК9. Здатність до самостійної роботи та самостійного приймання рішення, здатність нести

Спеціальні компетентності:

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

СК12. Здатність створювати сприятливі умови для навчання та розвитку персоналу організації.

СК14. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу.

Програмні результати навчання:

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

5. Структура дисципліни

Структура навчальної дисципліни (денна форма навчання)

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бал
Змістовий модуль 1. Концептуальні засади теорії креативного менеджменту.						
Тема 1. Теоретичні основи креативного управління. Керівник як лідер креативного менеджменту	12	2	2	8	0	ПЗ, О, Т, Е/4
Тема 2. Менеджмент ідей	12	2	2	7	1	О, Т, Е/4
Тема 3. Формування креативної особистості	12	2	2	7	1	ПЗ, О, Т, Е/4
Тема 4. Управління творчими командами	12	2	2	7	1	ПЗ, О, Т/4
Тема 5. Управління розробкою на впровадженням креативних управлінських рішень	12	2	2	7	1	ПЗ, О, Т, Е/4
Разом за модулем 1	60	10	10	36	4	20
Змістовий модуль 2. Основи формування та розвитку креативної економіки						
Тема 6. Креативна економіка та основні складові її формування і розвитку.	12	2	2	8	0	ПЗ, БС, О, Е/4
Тема 7. Креативні індустрії та їх особливості	12	2	2	7	1	ПЗ, О, Е/4
Тема 8. Креативне підприємництво та інновації	12	2	2	7	1	БС, О, Е/4
Тема 9. Інвестиції в креативній економіці	12	2	2	7	1	БС, О, Е/4
Тема 10. Формування позитивного іміджу організації та маркетинг у креативній індустрії	12	2	2	7	1	ПЗ, БС, О, Е/4
Разом за модулем 2	60	10	10	36	4	20
Види підсумкових робіт						Бал
Залік						60
Всього годин / Балів	120	20	20	72	8	100

Форми контролю: поточне оцінювання (опитування, обговорення (О), письмова контрольна робота (ПКР), есе (Е), тести (Т), розв'язування задач (РЗ), виконання практичних завдань (ПЗ), виконання практичних завдань бізнес-симуляції (БС), підсумковий контроль у формі заліку.

6. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з навчальної дисципліни передбачає:

- підготовку до аудиторних (практичних) занять – опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань) навчальної дисципліни;
- розв'язання практичних та тестових завдань;
- написання рефератів та коротких есе з конкретної теми;
- виконання індивідуального завдання, винесеного на самостійне виконання;
- підготовку до усіх видів контролю.

Питання та завдання для самостійного опрацювання визначені до кожної теми та регламентуються методичними вказівками до самостійної роботи.

IV. Політика оцінювання

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка. Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь у навчальному процесі.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2021-02/Polozhennia_%20vyznannia_rezultatuv_navchannia_formalnoi.pdf)

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом навчальної дисципліни.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності: виконані завдання студентів мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-1 бал).

Політика виставлення балів. Враховуються бали поточного (40 балів) та підсумкового оцінювання – заліку (60 балів). При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; не допускаються пропуски та запізнення на заняття; заборонено використання мобільного телефону, планшета чи інших мобільних пристроїв під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання. Підсумковий семестровий контроль у вигляді іспиту передбачає оцінку засвоєння студентом навчального матеріалу на підставі результатів виконання ним усіх видів запланованої навчальної роботи впродовж семестру.

Підсумкова оцінка виставляється та заноситься до екзаменаційної відомості й індивідуального навчального плану студента у день проведення іспиту за умови обов'язкової присутності студента.

V. Підсумковий контроль

Підсумковий контроль (залік) проводиться у письмовій формі згідно затвердженого розкладу. Завдання екзаменаційного білета передбачають відкрите питання (10 балів), творче завдання (30 балів), 20 тестів (20 балів), що складені відповідно до силабусу дисципліни. Максимальна оцінка 60 балів.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Відмінно
82 – 89	Дуже добре
75 - 81	Добре
67 -74	Задовільно
60 - 66	Достатньо
1 – 59	Незадовільно

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Грицюк Н.О. Креативний менеджмент: методичні вказівки до практичних занять. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2021. 41с.

2. Грицюк Н.О. Креативний менеджмент: конспект лекцій. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2021. 136 с.

3. Довгань Л.Є., Ситник Н.І. Креативний менеджмент. Навч. посібник/ Л.Є. Довгань, Н.І.Ситник К: ВД Винниченко. 2014. 248 с.

4. Amabile T.M. A model of creativity and innovation in organizations / Research in Organizational Behaviour. 1988. V.10. P.123–167.

5. Amabile T.M. Creativity in context: update to the social psychology of creativity / T.M. Amabile. Boulder, Colo.: Westview Press, 1996. 336 p.